



## **POLITICA PER LA QUALITÀ**

*DOLMEN S.p.A. considera il Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 uno strumento essenziale per garantire la massima affidabilità del servizio prestato al cliente.*

*La Direzione riveste un ruolo attivo nella promozione della consapevolezza dei requisiti del cliente nell'ambito di tutta l'organizzazione ed è impegnata a rendere disponibili le risorse necessarie per il conseguimento degli obiettivi della qualità e la conformità alla norma.*

*Al fine richiede che il personale acquisisca sempre maggiore familiarità con la documentazione per la qualità e contribuisca all'attuazione delle politiche e delle procedure e al perseguimento del miglioramento continuo.*

*La Politica per la Qualità è applicata in ogni attività del Laboratorio attraverso il coinvolgimento del personale sui principali strumenti di gestione (selezione ed acquisto dei servizi e delle forniture, gestione dei reclami e delle azioni correttive, controllo delle attività di prova non conformi, formazione).*

*Tutto il personale è tenuto a operare nel rigoroso rispetto dei seguenti principi guida:*

- *conformità ai metodi prestabiliti ed ai requisiti dei clienti*
- *assoluta riservatezza in merito a dati e informazioni relativi ai clienti*
- *comportamento leale ed esente da condizionamenti che possano influenzare la qualità del proprio lavoro e diminuire la fiducia nella competenza del laboratorio*
- *buona pratica professionale ed efficienza operativa.*

*L'obiettivo primario del Laboratorio è la qualità globale del servizio per la soddisfazione del cliente.*

*In particolare, gli obiettivi fondamentali che caratterizzeranno la strategia di DOLMEN sono:*

- *Mantenere l'accreditamento del laboratorio da parte del sistema nazionale per l'accreditamento di laboratori (accredia) ed estenderlo ad un numero crescente di prove nel tempo*
- *Garantire la qualità richiesta dal cliente per le prove nei settori in cui il laboratorio opera, con risultati affidabili*
- *Garantire formazione, aggiornamento continuo del personale, suo coinvolgimento e consapevolezza del proprio ruolo ai fini del raggiungimento degli obiettivi stabiliti*
- *Operare per il miglioramento dell'efficienza del servizio offerto,*
- *Garantire che l'integrità del sqq sia conservata quando sono pianificate ed attivate modifiche del sqq stesso.*

**Santa Croce Sull' Arno**

09/05/2016

**La Direzione**